

臺北市立興福國民中學第 43 屆線上畢業典禮實施辦法 暨離校手續辦理工作分配表(會依最新來文進行滾動式修正)

- 一、日期：線上畢業—110 年 6 月 11 日(星期五)/ 離校手續—110 年 6 月 17 日(星期四)。
- 二、時間：線上畢業—上午 9:00/離校手續—下午 13:00-15:30。
- 三、預演日期：因疫情關係，九年級學生無法到校預演，相關典禮儀式取消，以辦理離校手續為主。
- 四、地點：九年級各班教室。
- 五、參加人員：行政同仁、九年級導師及學生。
- ※備註：若持續停課或持續三級警戒，6 月 17 日取消返校辦理離校手續，請待教務處公布新的離校手續辦理時間。

第 43 屆畢業生離校手續辦理日程表

畢業生離校手續日程表—全體畢業生請於 6 月 17 日(四)13:00 至川堂集合(請維持社交距離)

注 ◎請導師提醒畢業生攜帶：五專報名學生請於 12:30 返校-(至註冊組)

意 1. 書包、大袋子(足夠把個人物品裝回去的大小)。

事 2. 學生證(若遺失請向導師索取切結書)。

項 3. 班書、圖書館的書、借用的 3C 產品。

節次/時間	工作安排	地點	承辦	
第五節	13:00-13:10	流程說明/收回學生證蓋畢業章	內操場或川堂	學務主任/註冊組/導師
	13:10-13:20	交還班級書箱	圖書館	設備組/導師
	13:20-14:00	班級大掃除(不用將桌椅搬出來)	各班教室	衛生組/導師
	14:00-14:10	倒垃圾及資源回收時間(南樓一樓女廁旁)	走廊/垃圾場	衛生組/導師
第六節	14:10-14:20	掃具回收時間(請依通知至學務處)	學務處前門	衛生組/導師
	14:20-14:30	保管公物清查/歸還鑰匙(請導師協助歸還)	各班教室	事務組/導師
	14:30-14:50	各項欠費、教科書及午餐等退費、獎卡獎金、簽收學生健康卡簽領	各班教室	學務處/總務處 /註冊組/導師
第七節	14:50-15:10	導師發放各獎項禮物及確認各項離校流程，確認完畢後將離校手續程序單繳回註冊組。	各班教室	註冊組/導師
	15:10-15:30	依班級前往川堂領取畢業紀念冊，不可提前脫隊離開。(排隊簽名)	川堂	輔導室/生教組

◎依最新來文進行調整，日後若有修改依教務處公布之離校手續及流程為主。