臺北市立興福國民中學約僱幹事徵才簡章

職 稱：約僱幹事

官職等：無

職系：無

名 額：1名

性 別：不拘

工 作 地：臺北市

公告期間：1120331-1120407

資格條件：

未具雙重國籍之中華民國國民，並符合下列資格者：

- 一、國內外專科以上學校畢業者；或高級中等學校畢業，並具有與擬任工作性質相當之訓練6個月以上或2年以上之經驗者。
- 二、無公務人員任用法第26條及第28條各款情事之一，並符合臺灣地區與大陸地區人民關係條例第21條規定者工作內容：
- 三、具相關公務及實務經驗者尤佳。
- 四、具文書處理及電腦操作能力。

工作項目：

- 一、辦理教育行政相關業務。
- 二、其他臨時交辦事項。

工作地址：11691 臺北市文山區福興路80號。

聯絡方式：

- 一、報名方式：112年4月7日前〈以郵戳為憑〉檢齊應備表件，以掛號方式郵寄至本校人事室(地址：11691臺北市文山區福興路80號，信封上請加註「約僱幹事甄選報名」字樣)，逾期不受理(※為免遺漏，報名者請親自電話聯繫本校確認，連絡電話：(02)2932-2024#600)。
- 二、須繳交證件如下：所繳證件請用A4紙張影本依序裝訂，恕不退還。
  - (一)公務人員履歷表(應貼相片並含基本資料及自傳等，務必詳實填寫並親自簽名或蓋章，履歷表格式請至「銓敘部網頁/服務園地/常用表格下載/任用」下載)。
  - (二)國民身分證(男性請另附退伍令或免役證明，無則免附)。
  - (三)專科以上畢業證書或高級中等學校畢業，並具有與擬任工作性質相當之訓練6個月以上或2年以上之經驗證明。
  - (四)相關經歷證件或離職證明書。(無則免附)
- 三、應徵者經初審合格擇優通知面試(未獲通知及遴用者，恕不另行通知及退件)，經錄取者由本校通知報到，逾期末報到者以棄權論，並由候補人員依序遞補，棄權者不得提出異議。本次甄選除正取1名外，並得視甄選成績增列候補1-2名(惟應徵人員均不適當時，得予從缺)，候補期間為3個月，自甄選結果確定之翌日起算。
- 四、僱用期間:自報到日起至「112年公務人員高等考試三級考試錄取人員分發前1日」止；

約僱原因消失或期限屆滿時，應即無條件解僱，不得以任何理由要求留用或救助。

五、僱用報酬：每月以280薪點核支（每薪點依行政院規定以129.7元計算合新臺幣36,316元整）。

六、附則:

- (一) 僱用期間應接受本校工作上之指派調遣，並遵守本校之一切規定，如因工作不力或違反契約書有關規定，本校得隨時解僱。僱用期間勞健保、勞退金提儲等依相關規定辦理。
- (二) 本職務適用公務員服務法第13條規定，不得經營商業（如兼任其他公司職務、掛名負責人、董事或監察人等）或投機事業或投資公司股本總額百分之十以上，如有該等情形者，請於到職前完成解任或降低持股比率至未超過百分之十。
- (三) 應考者應試時，如需特殊輔具請自備，並請於報名時告知。
- (四) 本簡章如有未盡事宜，依相關規定辦理。